



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mbrojtjes
Ministarstvo Odbrane / Ministry of Defense

Prema Zakonu br. 08 / L - 197 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3,4,5 i 6) i Uredba (KRK) BR. 15/2023 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 5 Ministarstvo Odbrane objavljuje:

Konkurs

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Specialistë i Sistemeve të TIK
Naziv radnog mesta	Službenik za održavanje
Pozicija klasa	Profesionalni 2
Koeficijent/Plata	A2/Profesional 2
Br. traženi	1
Datum obavesti	29/12/2023
Rok za prijavu	30/12/2023 - 28/01/2024
Institucija	Ministarstvo Odbrane
Odeljenje	Imenik Podrške
Divizija	Departamenti për Komunikim dhe TI
Radno mesto	Prishtine
Br. Reference	RN00013051
Kod	RPC0006590



1. Opšti opis posla položaja

- Izdavanje standarda za IT i KBS sisteme i procedure prema uputstvima.
- Organizuje radove za instalaciju svih potrebnih kompjuterizovanih sistema unutar KBS-a prema uputstvima.
- Pruža informacije o nabavci softvera potrebnog za obezbeđivanje pravilnog rada kompjuterizovanih sistema unutar samih KBS-a prema uputstvima.
- Daje preporuke za upravljanje neophodnim integrisanim IT sistemima za podršku internim procesima unutar KSB-a, omogućite efikasno upravljanje i podržite efektivnu komandu i kontrolu prema uputstvima.
- Pomaže i savetuje druga odeljenja za IT sisteme da podrže aktivnosti kao što su upravljanje osobljem, nabavka i snabdevanje prema uputstvima.
- Daje relevantnom organu prave smernice, kao i tačne, nepristrasne i stručne savete.
- Izrađuje program podrške SNI opreme kao i prati tehničko stanje, njihov vek trajanja i predlaže mere koje treba preduzeti za poboljšanje stanja.

2. Opšte kriterijume za prijem na dužnost, prema članu 9. ZJS-a

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje, u skladu sa zakonima na snazi;
- Govorite najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti u stanju da izvrši relevantan zadatak;
- Da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za teži prekršaj u javnoj ustanovi.
- Da ima obrazovanje, profesionalno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za relevantnu poziciju, kategoriju, klasu ili grupu
- Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom.

3. Opšti formalni zahtevi

- **Obavezno obrazovanje:** Diploma o visokom obrazovanju najmanje 3 godine studija - Računarski fakultet, Fakultet elektrotehnike i računarstva, Elektrotehnički fakultet (Strani diplomci moraju imati diplomu notifikiranu od MONT-a) Diploma petog nivoa KKK, za deficitarne profesije (IKT);
- **Posebne formalne kvalifikacije:** Sertifikat, Licenca kada se zahtevaju sa zakonodavstvom na snazi ili kada se proceni da su potrebni za pozicije ove klase;
- **Zahtevano radno iskustvo:** Najmanje 1 (jednu) godinu radnog iskustva u oblast za koju se razvija procedura za popunjavanje slobodne radne pozicije.



4. Potrebno znanje, veštine i osposobljenosti u postupku zapošljavanja

- Potpuna i specijalizovana znanja u specifičnoj profesionalnoj oblasti
- Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje su povezane sa dužnostima i odgovornostima;
- Dobro poznavanje metoda istraživanja, koje pomažu u pripremanju osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka;
- Veštine logičnog rezonovanja i analize;
- Veštine za donošenje nezavisnih profesionalnih procena i za vršenje diskrecije nad pitanjima i za davanje značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika;
- Istraživačke, analitičke, ocenjivačke i veštine u formulisanju preporuka i stručnih saveta;
- Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući sposobnosti za predstavljanje.

5. Dokumente koji se moraju dostaviti kao deo podnošenja prijave i način njihove dostave

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena najkasnije do datuma 12/02/2024, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dodatni specifični kriterijumi

- Ovo radno mesto podleže procesu verifikacije (provere) i može biti popunjeno samo nakon što kandidat prođe proveru.

8. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Pismeni test - maksimalno 70 bodova
- Intervju - maksimalno 30 bodova

9. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

10. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)



11. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

///

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol, imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u civilnoj službi Kosova, kako je navedeno u ZJS-u. Prijave pristigle nakon roka neće biti prihvaćene a nepotpune prijave biće odbijene.

