

NJOFTIM PËR KONTRATË

☐ PUNË☐ FURNIZIM☒ SHËRBIME

Sipas Nenit 40të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092

Data e përgatitjes së njoftimit: 21.02.2023

Nr i Prokurimit	217-23-1127-2-1-1
Nr i brendshëm	

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri zyrtar: MINISTRIA E MBROJTJES		
Adresa Postare: Kazerma Adem Jashari		
Qyteti: PRISHTINË	Kodi postar: 10000	Vendi: Kosovë
Personi kontaktues: Afrim Maxhuni		Telefoni: 03820013500
Email: afrim.maxhuni@rks-gov.net		Faksi: 03820013501
Adresa e Internetit (nëse aplikohet): https://mod.rks-gov.net/		

Po



Jo



Kontrata përshinë prokurimin e përbashkët

Po



Jo



Kontrata shpërblehet nga Agjencia Qendrore e Prokurimit

Nëse po, specifiko identitetin e të gjithë Autoriteteve Kontraktuese që kanë të drejtë të bëjnë porosi nën termet e kontratës ose referoju një Aneksi:

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues:
Shërbimet e pastrimit të rrobave dhe mbulesave për nevojat e FSK-së

II.1.2) Lloji i kontratës dhe lokacioni i punëve, vendi i dorëzimit apo realizimit
(Zgjidhni vetëm një kategori - punë, furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)

☐ Punë	☐ Furnizime	☒ Shërbime
☐ Ekzekutim ☐ Plani dhe ekzekutimi ☐ Realizimi, në çfarëdo mënyre, të punës, përgjegjës me kërkesa	☐ Blerja ☐ Qira financiare (lizing) ☐ Qira ☐ Blerje me këste ☐ Një kombinim i këtyre	

Vendi apo vendndodhja kryesore e punëve/kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit
Kazerma Adem Jashari - Prishtinë si dhe ne te gjitha Kazermat e FSK-së.

II.1.3) Njoftimi përfshinë

Krijimin e kontratës publike kornizë
☒

II.1.4) Informacionet e marrëveshjes kornizë (nëse aplikohet):

Kontrate publike kornizë me një operator
☒

Kontrate publike kornizë me disa operator
☐

Ekzekutimi i kontratës:

Thirrje/Porosi
☒

Kontrata ndihmëse/Mini-konkurencë
☐

Kohëzgjatja e kontratës publike kornizë: në muaj 36

II.1.5) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës

AK i MM, ka për qëllim që të lidh një kontratë me një OE, që do të ketë kapacitet të kryej “Shërbimet e pastrimit të rrobave dhe mbulesave” për nevoja të FSK-së. Realizimi i kontratës duhet të bëhet sipas specifikimit teknik të kërkuar dhe TeR të përcaktuar në dosjen e tenderit dhe ne njoftimin për kontratë. Qëllim i realizimit të kësaj kontratë është ngritja e operacionalitetit dhe efikasitetit në kryerjen e detyrave sipas misionit të MM-së dhe FSK-se

II.1.6) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP):**93000000-8****II.1.7) Variantet pranohen**Po ☐ Jo ☒**II.1.8) Ndarja në Pjesë**Po ☐ Jo ☒*Nëse po, tenderët mund të dorëzohen për (shënoni vetëm një kuti)*☐ vetëm një pjesë ☐ Të gjitha pjesët**II.1.9) Informacione lidhur me pjesët (nëse aplikohen)**

Nr. i pjesës	Emërtimi i grupit	Përshkrimi i shkurtër

Numri maksimal i Pjesëve që do të mund të shpërblehet tek një tenderues është:

II.1.10) Vlera e parashikuar e kontratës: 210,000.00**II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS****Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm (përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)****Ju lutem referojuni DT****II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM**

Kohëzgjatja në muaj apo ditë (nga dhënia e kontratës)

apo

Fillimi

Përfundimi

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE TEKNIKE**III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN****III.1.1) Siguria e kërkuar e ekzekutimit**Po ☒ Jo ☐*Nëse po, vlera e sigurisë së ekzekutimit EUR ose 10% e vlerës së kontratës, afat për ofrimin e shërbimeve + 30 Ditë. % e vlerës së kontratës***III.1.2) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t'u jepet kontrata (nëse aplikohet):****Sipas LPP-se****III.1.3) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës**

Po ☒ Jo ☐

Nëse po, përshkrimi i kushteve të veçanta

Sqarime plotësuese të detyrueshme • Grumbullimi dhe kthimi i mbulesave dhe rrobave duhet të bëhet në të gjitha lokacionet kazemat e FSK-së si Prishtinë, Ferizaj, Gjilan, Mitrovicë, Istog, Pomazotin, Prizren, Gjakovë, si dhe nëse gjatë periudhës sa zgjat kontrata FSK merr në pronësi ndonjë lokacion (kazermë). • Transporti i mbulesave dhe rrobave nga kazemat në lavanderi dhe anasjelltas të bëhet nga OE • OE fitues sipas kërkesës dhe nevojave nga AK duhet të siguroj thasët për rroba (artikulli nr.1), thasët duhet të jenë personal për secilin pjesëtarë dhe nuk mund të kenë me tepër se 5 kg. • Plasitifikimet dhe varëset duhet të sigurohen nga OE. •

Pas larjes dhe hekurosjes rrobave të kompletohen sipas shifrave në mënyrë që secili pjesëtar ti pranoj rrobat e tij • OE nëse gjatë pastrimit të mbulesave, rrobave dhe artikujt tjerë nese i dëmton si pasojë e pastrimit jo të kujdesshëm duhet ti kompensoj me të njëjtat. • Disa artikuj (pajisje personale të pjesëtarëve) mund të vendosen për larje edhe në thasë për rroba mirëpo çmimi i larjes të llogaritet sipas artikujve të numrit rendor në specifikacion (thesi i fjetjes, jeleku taktik, rroba për mekanik, rroba të zhytjes). • Shërbimet duhet të fillojnë max. tri (3) orë nga momenti i thirrjes apo pranimit të kërkesës, ndërsa shërbimet e pastrimit duhet të realizohen max. brenda 48 orëve. • Shërbimet duhet të realizohen çdo ditë pune (hane –premtë) duke filluar nga ora 0800L deri 1600L, si dhe në rast të veçanta sipas kërkesave edhe gjatë vikendeve dhe ditëve të festave. • OE fitues obligohet të plotësoj listën mujore me numrin e artikujve dhe të nënshkruaj pranim-dorëzimin e tyre, gjithashtu të kërkoj nga përgjegjësit e njësive nënshkrimin e pranim-dorëzimit të rrobave dhe mbulesave, në çdo muaj origjinalin e këtyre listave do të dorëzohet të menaxheri apo ndihmës menaxheri i kontratës • OE duhet të ofrojë një listë të automjeteve, pajisjeve për pastrim, tharje dhe hekurosje të rrobave dhe listën

III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE

III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë: Kërkesa 1 Deklaratë nën betim – OE duhet të përmbush kërkesat mbi përshtatshmërinë në pajtim me Ligjin Nr. 04 L- 042 për Prokurimin Publik i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04 L-237, Ligjin Nr. 05 L-068 dhe Ligjin Nr. 05 L-092, Neni 65 duke përdorur formën në Aneksin 2.	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> Evidenca 1 Deklaratë nën betim -duhet të dorëzohet e nënshkruar dhe i vulosur nga O. Ekonomik
Kërkesa 2 OE duhet të ofroj dëshmi nga Administrata Tatimore e vendit tuaj të themelimit, se ju nuk jeni me vonesë për pagimin e tatimeve së paku deri në tremujorin e fundit përpara dorëzimit të tenderit.	Evidenca 2 Vërtetimi i nënshkruar nga Administrata Tatimore - duhet të dorëzohet vetëm nga tenderuesi fitues, para publikimit të dhënies së kontratës-
Kërkesa 3. OE duhet të ofroj një formular ekstrakt nga “regjistri gjyqësor” apo, në mungesë të kësaj, një dokument ekuivalent të lëshuar nga një autoritet kompetent gjyqësor apo administrativ i shtetit të themelimit të tenderuesit ku dëshmohet për Seksioni II. FLETA E TË DHËNAVE të Tenderit (FTD) të dosjes së tenderit të Pranueshmëria e (shiko dosjen e tenderit pjesën 6.4.)	
III.2.2) Përshtatshmëria profesionale: Kërkesa 4. Regjistrimi si operator ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe apo regjistrin e ndërmarrjeve në vendin e juaj të themelimit ose Numri Unik Identifikues (në qoftë	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> Evidenca 4. Kopja e Certifikatës së regjistrimit të biznesit

se kompania fituese e tenderit është e regjistruar jashtë Kosovës, duhet të regjistrojë përfaqësinë në Kosovë para nënshkrimit të kontratës)	
Kërkesa 5. Certifikata e TVSH-së (vetëm për kompanitë vendore)	Evidenca 5. Kopja e Certifikatës e TVSH-së
Kërkesa 6. Certifikata e numrit fiskal ose Numri Unik Identifikues (vetëm për kompanitë vendore)	Evidenca 6. Kopja e Certifikatës me numër fiskal
III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar:	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i>
Kërkesa 7. Operatori Ekonomik duhet të dëshmojë të hyrat e përgjithshme se bashku për tri vitet e fundit duhet të jenë minimum se bashku për tre vitet, por jo me pak se 400,000.00€	Evidenca 7. Raportin ose raportet përkatëse nga një ose me shumë banka mbi kapacitetin ekonomik dhe financiar nga ndonjë banke e licencuar
III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional:	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i>
Kërkesa 08 OE duhet të ofrojë dëshmi se ka përfunduar me sukses kontrata të natyrës se njëjtte apo të ngjashme gjatë 3 (tri) vitet e fundit jo me pak se 300,000.00 €;	Evidenca 08. OE duhet të ofrojë dëshmi a). Listën e kontratave të realizuara gjatë tri viteve të fundit (nga data e publikimit të këtij njoftimit për kontratë) e nënshkruar dhe vulosur nga OE. b). Referencat ose fletet pranimit pranimit teknike në kopje të nënshkruar dhe vulosur nga Autoritet për përkatës të cilat duhet të tregojnë, numrin e prokurimit ose kontratës, vlerën e kontratës, datën e nënshkrimit të kontratës, dhe vendin e realizimit. Vërejtje Asnjë kontratë nuk do të llogaritet nëse nuk është e bashkangjitur referenca pozitive ose raportet e flete pranimeve të furnizime shërbimeve puneve është bërë për një autoritet publik apo privat në Kosovë ose në një vend tjetër, për dëshmi duhet të dorëzohen fletëpranimit ose referencat (në referenca të jete e cekur vlera) të lëshuara nga autoriteti i tillë. Për referenca nga institucionet private duhet të dëshmohet qarkullimi bankar origjinal nga banka për vlerën referencës së prezantuar.
Kërkesa 9.OE duhet të ofrojë min 6 punëtor .	Evidenca 9.Lista e stafit të kompanisë tuaj me të dhënat në vijim Emrin, mbiemrin , moshën e punëtorit, profesioni, eksperiencën(vite) dhe pozicionin në kompani duhet të dorëzohet në origjinal, i nënshkruar dhe i vulosur nga Operatori Ekonomik .
Kërkesa 10. Raporti për mjetet, stabilimentet dhe pajisjet teknike që janë në dispozicionin tuaj për realizimin e shërbimeve për këto aktivitete - Automjete për transportin e artikujve (2 copë), - Makina lartëse të rrobave (3 copë), - Makina tharëse të rrobave(3 copë), - Makina hekur për hekurosje(2 copë).	Evidenca 10 Dëshmi listën e produkteve si dhe fotot me përshkrim teknik të përmbajtjes. duhet të dorëzohet në origjinal, i nënshkruar dhe i vulosur nga Operatori Ekonomik

III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT E SHËRBIMEVE

Po ☐ Jo ☒

III.3.1) Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar

Nëse po, referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse

III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve Po ☐ Jo ☒	
---	--

NENI IV: PROCEDURA

IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

IV.1.1) Lloji i procedurës ☒ E hapur ☐ E kufizuar ☐ Konkurruese me negociata ☐ Kuotim i Çmimit
IV.1.2)Kufizime në numrin e operatorëve të cilët do të ftohen për tenderim <i>(procedurë e kufizuar apo konkurruese me negociata)</i> Në bazë të aplikacioneve të pranuar, më së shumti 6 kandidat do të ftohen për të dorëzuar tenderët e detajuar të kësaj kontrate. Nëse më shumë se 6 kandidat të përshtatshëm i plotësojnë kriteret e mësipërme të përzgjedhjes, përparësitë dhe dobësitë relevante të aplikacioneve të këtyre kandidatëve do të ri-ekzaminohen për të identifikuar gjashtë aplikacionet më të mira për procedurën e tenderit. Të vetmit faktorë të cilët do të mirren parasysh gjatë këtij ri-ekzaminimi janë:
IV.1.3) Reduktimi i numrit të operatorëve gjatë negociatave <i>(procedurë konkurruese me negociata)</i> Udhëheq negociatat në faza të njëpasnjëshme Po ☐ Jo ☐ në mënyrë që të zvogëlohet numri i tenderëve të negociuar Autoritetet kontraktuese mund të shpërblejnë kontratat në bazë të tenderëve fillestarë pa negociata Po ☐ Jo ☐
IV.1.4 Numri minimal i kandidateve te cilët do te ftohen qe te dorëzojnë Tenderët fillestar është:
IV.1.5. Informata ne lidhje me ankandin elektronik Do te përdoret ankandi elektronik: Po ☐ Jo ☒ Informata shtese ne lidhje me ankandin elektronik:

IV.2) KRITERET E DHËNIES

☒ Çmimi më i ulët ose ☐ Tenderi ekonomikisht më i favorshëm në drejtim të
--

--

IV.3) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë Po ☐ Jo ☒ <i>Nëse po,</i> Njoftim paraprak: i Publikime tjera (nëse aplikohen): i i
Po ☐ Jo ☒ Dokumentet me pages <i>Nëse po,</i> çmimi EUR Kushtet dhe metoda e pagesës:
IV.3.2) Afati i fundit për pranim të tenderëve / aplikacioneve: <i>data 13.03.2023 koha 14:00:00 vendi Permes platformes elektronike E-Prokurimi</i>
IV.3.3) Afati kohor për dorëzimin e tenderëve / aplikacioneve është shkurtuar: ☒ Po ☐ Jo <i>Nëse po, jep arsyetim Ky aktivitet i prokurimit është duke u tenderuar andaj zbatimi i afateve kohore normale te publikimit do të ketë për pasojë vonesa në pastrimin e rrobave për njësit e FSK-së dhe si rrjedhojë munde të jetë pengesë në operacionalitetin e njërive. Ne kemi shkurtuar afatet kohore për dorëzim te tenderit me qellim qe vijmë deri te lidhja e kontratës për këto shërbime sa me shpejte qe është e mundur pasi qe gjendja me pastrimin e mbulesave dhe rrobave në shërbimet e brendshme në njësit e FSK-së është alarmante.</i>
IV.3.4) A është e nevojshme siguria e tenderit: Po ☐ Jo ☒ <i>Nëse po,</i> vlera e sigurisë së tenderit Vlefshmëria e sigurisë së tenderit në ditë apo muaj
IV.3.5) Periudha e vlefshmërisë së tenderit: Deri më: data: ditët 60 apo muajt
IV.3.6) Takimi për hapjen e tenderëve: <i>data 13.03.2023 koha 14:00:00 vendi Ministria e Mbrojtjes - Kazerma Adem Jashari Prishtinë</i>

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues, në bazë të nenit 108/A të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 në adresën e specifikuar në Nenin I të këtij Njoftimi për kontratë.
--

V.2) INFORMACIONET SHITESË

Shënim: operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojnë tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën Shqipe, Serbe dhe Angleze.

Shto informacione tjera: (si konferenca para-ofertuese, vizita ne punishte etj)

Të gjitha procedurat e prokurimit me vlera të vogël, të mesme dhe të madhe, do të zhvillohen vetëm në formën elektronike. Te gjitha informatat për aktivitetet e prokurimit për të cilat zhvillon AK MM mundet ti gjeni në adresën <https://mod.rks-gov.net> Përgatitja dhe dorëzimi i ofertave nga ana e OE si dhe pranimi i ofertave nga ana e AK do te behën vetëm në formën elektronike nëpërmjet platformës se elektronik, nuk pranohet dorëzimi fizike i ofertave. Te gjitha kërkesat e dhëna ne dosjen e tenderit dhe ne njoftimin për kontrate duhet te dorëzohen dhe janë pjese e ofertës, e te nënshkruhet dhe vulosen sipas kërkesave te përcaktuar ne dosjen e tenderit dhe ne përputhje me legjislacion ne fuqi, Te gjithë OE qe marrin pjese ne këtë aktivitet te prokurimit duke përfshire edhe anëtarët e grupit ne rast kur te themelohet grupi i operatorëve ekonomik duhet te jene te regjistruar ne platformën elektronikë te prokurimit publik Deklaratën me shkrimi për specifikacionin teknike furnizimet punët shërbimet e ofruara të cilat përputhen me ato të përmendura në Aneksin 1 të DT OE eshte i obliguar qe te beje plotësimin, nënshkrimin, dhe vulosjen e aneksit 1 specifikimit teknik i detyrueshëm, mos plotësimi i aneksit 1 sipas kërkesave do te eliminoj nga vlerësimi i mëtutjeshme. Ne rast se personi qe nënshkruan dhe dorëzon ofertën nuk është personi kompetent për nënshkrim te ofertës (drejtori i kompanisë), por është i autorizuar nga OE, OE duhet qe te dorëzoj me ofertën e tij autorizimin për nënshkrim te ofertës, përndryshe oferta e tij do te refuzohet. OE është i obliguar qe te beje plotësimin e tabelës se përshkrimit të çmimeve siç është kërkuar. Te gjitha dokumentet e kërkuar ne dosje e tenderit dhe njoftimin për kontrate mundet te dorëzohen vetëm ne gjuhet zyrtare (shqip, serbisht dhe anglisht) Autoriteti kontraktues mund të bëjë verifikimin e çdo dokumenti si dhe inspektimin e kapaciteteve teknike profesionale të gjithë oper